



LA COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION ROYAN ATLANTIQUE
81 000 habitants – 34 communes

RECRUTE PAR VOIE CONTRACTUELLE

UN(E) CHARGE(E) DE LA GESTION DE LA DSP MOBILITE

H/F - TEMPS COMPLET

CONTRAT D'UN AN RENOUEVABLE

Contexte du poste :

Au sein du pôle aménagement durable et mobilité, le service transport et mobilité est en charge de la mise en œuvre des orientations du Plan de Déplacements Urbain (PDU) 2013-2022 de la Communauté d'Agglomération Royan Atlantique (CARA).

Depuis 2008, la CARA a déployé un réseau de transport en commun « Cara'bus » prenant la forme d'une Délégation de Service Public (DSP). Cette délégation arrivera à terme fin 2018 et une procédure est en cours pour la mise en place d'une nouvelle DSP « mobilité urbaine ».

Missions principales :

Sous l'autorité du chef de service transport et mobilité, vous contribuerez à la mise en œuvre de la mobilité sur le territoire dans les conditions fixées par la DSP.

Vous assurerez les missions suivantes :

- ✓ **Piloter, gérer, suivre et contrôler le réseau de transport et de mobilité**
 - Préparer, analyser, exécuter et suivre les concessions/marchés publics : audit, renouvellement de la DSP, entretien...
 - Contrôler la qualité et l'exécution du service public de transport dans les conditions fixées par la DSP
 - Organiser les commissions Transport et mobilité : préparer les dossiers, suivre et contrôler les comptes rendus
 - Assurer le suivi financier de la DSP en lien avec la Direction des Finances
 - Gérer le suivi du versement transport et des remboursements
 - Assurer une veille sectorielle sur les pratiques professionnelles
- ✓ **Etudier les restructurations, optimisations et améliorations du réseau au sein de la DSP**
 - Participer à la définition et à l'amélioration des conditions d'organisation et d'exploitation du réseau
 - Etudier les réorganisations et restructurations du réseau en collaboration avec le délégataire
 - Participer aux projets partenariaux (interopérabilité, intermodalité...) avec d'autres réseaux transports (participer aux études, réunions...)
 - Participer et travailler en transversalité avec les autres services du Pôle Aménagement durable et mobilité (SCoT, PCAET, urbanisme...)
- ✓ **Organiser et animer l'interface avec les usagers, les associations et le délégataire**
 - Elaborer et contrôler les documents de communication
 - Suivre le volet qualité de la DSP
 - Gérer les réponses aux réclamations
 - Animer l'interface entre les différents interlocuteurs
- ✓ **Planifier la mise en accessibilité du réseau et l'équipement des points d'arrêts et leur entretien**
 - Planifier et prioriser les arrêts à mettre en accessibilité et leur équipement (abris/poteaux) en lien avec le bureau d'étude voirie
 - Organiser, suivre et vérifier l'entretien du mobilier sur les points d'arrêt du réseau



Profil

- Formation Bac +4/5 en Urbanisme, Aménagement ou Géographie et/ou une expérience significative pour ce poste
- Connaissance du cadre réglementaire et économie des systèmes d'exploitation de transport public
- Connaissance en matière de gestion d'un réseau transport et de suivi d'exploitation
- Connaissance des clauses réglementaires et contractuelles de la relation entre collectivités, exploitants et délégataire
- Connaissances en matière budgétaire et commande publique
- Connaissance du fonctionnement des collectivités locales appréciée ;
- Maîtrise des outils bureautiques
- Le (la) candidat (e) devra :
 - maîtriser les outils informatiques usuels (Word, Excel, PowerPoint...);
 - connaître l'utilisation de l'outil SIG
 - avoir le sens de l'analyse, faire preuve de bon sens et de réactivité
 - avoir le sens de l'organisation et faire preuve de rigueur,
 - faire preuve d'autonomie et savoir rendre compte,
 - être en capacité de s'adapter aux interlocuteurs, savoir écouter et faire preuve de diplomatie
 - avoir l'esprit d'équipe
- Le (la) candidat(e) devra être titulaire du permis B valide.
- Le (la) candidat(e) devra être en capacité de s'adapter aux contraintes liées aux :
 - déplacements sur les sites d'exploitation et auprès des exploitants et délégataires
 - horaires irréguliers avec amplitude variable en fonction des contraintes du service public
 - pics d'activité liés aux rentrées scolaires, à la saison estivale, aux périodes d'expérimentation des systèmes de transport.

Poste basé au siège de la CARA à Royan

Avantages – collectivité :

- Rémunération à déterminer en fonction de l'expérience
- CNAS/Titres Restaurant

POSTE À POURVOIR dès que possible

Contact :

- **Mathieu BROUSSAN, Chef du service Transports et mobilité** - ☎ 05 46 22 19 78
- **Catherine COUTURIER-DAMET, Directrice des Ressources Humaines** - ☎ 05 46 22 19 81

Adresser une lettre de candidature et un C.V à :

Monsieur Le Président de la COMMUNAUTÉ D'AGGLOMÉRATION ROYAN ATLANTIQUE
Direction des Ressources Humaines
107 avenue de Rochefort – 17201 ROYAN CEDEX
Mail : rh@agglo-royan.fr

Clôture des candidatures : **17 novembre 2017**